



Algemene voorwaarden

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtnemer: Lots to Wear, handelsnaam van Lieselotte Bogaard, Griend 151 te (1112 LB) Diemen, ingeschreven onder nummer 69020310 in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Opdrachtgever: De rechts- of natuurlijke persoon, al dan niet handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, die aan Opdrachtnemer opdracht verstrekt tot het verrichten van Diensten.

Deelnemer: De natuurlijke persoon die op voordracht van Opdrachtgever participeert in een door Opdrachtnemer te verrichten Dienst.

Dienst: Elke door of namens Opdrachtnemer uit te oefenen activiteit en levering van producten voortvloeiend uit een Overeenkomst.

Overeenkomst: De schriftelijke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verlenen van Diensten door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding en uitvoering daarvan.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en offertes van Opdrachtnemer en alle Overeenkomsten, ook in geval Opdrachtnemer derden betreft bij de uitvoering daarvan.

2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen.

3. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.

4. Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van toepassing.

Opdrachtgever en Opdrachtnemer treden

alsdan in overleg om nieuwe bepalingen overeen te komen ter vervanging van de nietige dan wel vernietigde bepalingen, die zoveel mogelijk in overeenstemming zijn met doel en strekking van de oorspronkelijke bepalingen.

Artikel 3. Offertes en totstandkoming van de Overeenkomst

1. Offertes van Opdrachtnemer zijn gebaseerd op door Opdrachtgever verstrekte informatie. Opdrachtgever staat ervoor in dat de voor opzet en uitvoering van de Overeenkomst benodigde informatie volledig en tijdig wordt verstrekt.
2. De door Opdrachtnemer uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen na de offertedatum, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan een offerte gebonden indien de aanvaarding door Opdrachtgever hiervan binnen de geldigheidsduur zonder voorbehoud of wijziging is ontvangen door Opdrachtnemer.
3. De prijzen in de offertes zijn exclusief btw of andere heffingen van overheidswege tenzij anders vermeld.
4. De Overeenkomst komt tot stand door ontvangst door Opdrachtnemer van de aanvaarding van de offerte door Opdrachtgever als bedoeld in de laatste volzin van lid 2. Eveneens komt een Overeenkomst tot stand indien Opdrachtnemer een tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gemaakte afspraak schriftelijk heeft bevestigd en Opdrachtgever de juistheid van de bevestiging niet binnen vijf werkdagen of – als die termijn korter is – vóór aanvang van de betreffende Dienst met recht schriftelijk heeft betwist.

Artikel 4. Uitvoering van de Overeenkomst

1. In alle gevallen waarin Opdrachtnemer dat nuttig of noodzakelijk acht heeft hij het recht om in overleg met Opdrachtgever werkzaamheden door derden te laten uitvoeren of zich door derden te laten bijstaan.
2. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst deugdelijk, volledig en tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien deze gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de bij Opdrachtnemer gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
3. Indien een termijn is overeengekomen voor de voltooiing van bepaalde Diensten, dan is dit, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, geen fatale termijn zodat overschrijding van deze termijn alsdan niet leidt tot een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer. In dat geval treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg over het stellen van een nieuwe, redelijke termijn waarbinnen Opdrachtnemer de Overeenkomst alsnog uitvoert.
4. Indien Opdrachtnemer op initiatief van Opdrachtgever een opdracht of gedeelte daarvan in samenwerking met een derde uitvoert, zal Opdrachtgever in overleg met betrokkenen vaststellen wat ieders aandeel daarin is. Opdrachtnemer aanvaardt slechts aansprakelijkheid voor de uitvoering van het eigen deel van een dergelijke opdracht en is niet aansprakelijk voor de uitvoering van het aandeel van die derde in de opdracht.

Artikel 5. Geheimhouding en Privacy

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij over elkaar hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie te verstrekken dan is Opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade hierdoor ontstaan.

Artikel 6. Intellectuele eigendom

1. Opdrachtnemer is rechthebbende op de intellectuele eigendom van de door haar aan de Opdrachtgever en/of Deelnemer in het kader van een Overeenkomst en Dienst verstrekte gegevens en producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot testen, readers, rapporten, modellen, oefenmateriaal en computerprogramma's.
2. Opdrachtgever en Deelnemer mogen daar zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer geen gebruik van maken anders dan in het kader van de door Opdrachtnemer geleverde Dienst en derhalve zonder voorafgaande nadrukkelijke toestemming van Opdrachtnemer deze gegevens of producten niet openbaar maken dan wel op andere wijze ter kennis van derden brengen. Opdrachtgever staat ervoor in dat zijn Deelnemer zich aan deze voorwaarde houdt.

Artikel 7. Prijs en betaling

1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen luiden de prijzen in euro's en zijn exclusief btw.
2. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen dient betaling steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum doch uiterlijk 5 werkdagen voor de dag van aanvang van de Dienst. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook.
3. Indien Opdrachtgever in gebreke is en blijft de factuur tijdig te betalen, dan is deze van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand over het opeisbare bedrag vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

Artikel 9. Incassokosten

Indien Opdrachtnemer invorderingsmaatregelen treft tegen een Opdrachtgever die in verzuim is, komen de kosten verband houdend met die invordering ten laste van Opdrachtgever, welke kosten gesteld worden op ten minste 15% van de openstaande facturen. Onder deze kosten zijn begrepen de kosten van eventueel in te schakelen incassobureaus, deurwaarders en/of advocaten.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade die het voorzienbare en rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare ernstige tekortkoming aan de zijde van Opdrachtnemer in de uitvoering van de verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst. Tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeengekomen termijnen zijn nimmer fataal, tenzij anders overeengekomen. Opdrachtnemer kan slechts aansprakelijk worden gesteld wanneer Opdrachtgever haar in de gelegenheid heeft gesteld binnen een redelijke termijn deze verplichtingen alsnog na te komen en Opdrachtnemer vervolgens nalatig is gebleven. Van vergoeding is uitgesloten iedere vorm van gevolgschade of indirecte schade, waaronder onder meer wordt verstaan bedrijfsschade, vertragingsschade (anders dan wettelijke rente), schade wegens waardevermindering, gederfd genot, gederfde winst, schade aan (goederen van) derden en persoonlijke of immateriële schade.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van misverstand dan wel onjuist overgekomen informatie bij mondelinge of telefonische communicatie.
3. Aanspraak op schadevergoeding jegens Opdrachtnemer vervalt indien Opdrachtgever diens vordering uit hoofde daarvan niet schriftelijk en gemotiveerd aan Opdrachtnemer kenbaar heeft gemaakt binnen 12 kalendermaanden nadat Opdrachtgever de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd heeft geconstateerd of redelijkerwijs had kunnen constateren.
4. Indien Opdrachtgever een schade lijdt die onder de dekking van diens verzekering valt, is Opdrachtnemer voor die schade niet aansprakelijk.
5. Voor zover Opdrachtnemer uit hoofde van het hiervoor onder lid 1. bepaalde gehouden is schade te vergoeden betreft het uitsluitend schade waartegen Opdrachtnemer is verzekerd met dien verstande dat nimmer een hoger dan het maximaal verzekerde bedrag voor vergoeding in aanmerking komt. Mocht de verzekeraar in voorkomend geval om welke reden dan ook niet tot uitkering overgaan dan wel mocht Opdrachtnemer niet verzekerd zijn tegen bedoelde schade dan is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de betreffende Dienst.

Artikel 11. Annulerings- en verplaatsingsvoorwaarden

1. Indien Opdrachtgever een Dienst annuleert is Opdrachtgever de navolgende kosten aan Opdrachtnemer verschuldigd ter zake van deze Dienst:
 - (a) ingeval Opdrachtnemer het bericht van annulering tien of meer werkdagen voor aanvang van de Dienst ontvangt: de ter zake van deze Dienst door Opdrachtnemer extern gemaakte of te maken kosten alsmede 20% van de voor deze Dienst overeengekomen vergoeding exclusief bedoelde externe kosten.
 - (b) ingeval Opdrachtnemer het bericht van annulering minder dan tien maar uiterlijk twee werkdagen voor aanvang van de Dienst ontvangt: de ter zake van deze Dienst extern gemaakte of te maken kosten alsmede 40% van de voor deze Dienst overeengekomen vergoeding exclusief bedoelde externe kosten.

c) ingeval Opdrachtnemer het bericht van annulering minder dan twee werkdagen voor aanvang van de Dienst ontvangt dan wel zonder annuleren door Deelnemer geen of slechts deels gebruik van de Dienst wordt gemaakt: 100% van de voor deze Dienst overeengekomen vergoeding.

2. Indien Opdrachtgever een Dienst wenst te verplaatsen en met Opdrachtnemer tot overeenstemming komt over deze verplaatsing is Opdrachtgever naast de kosten van de verplaatste Dienst tevens verschuldigd de ter zake van de oorspronkelijk geplande Dienst extern gemaakte of te maken kosten alsmede 20% van de voor de oorspronkelijk geplande Dienst overeengekomen vergoeding exclusief bedoelde externe kosten.

Artikel 12. Beëindiging van de Overeenkomst

1. Indien Opdrachtgever een door Opdrachtnemer verzonden factuur die voortvloeit uit een Overeenkomst niet binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning heeft voldaan, is Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving hiervan aan Opdrachtgever.

2. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer kan de Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk beëindigen, indien de andere partij in surseance van betaling geraakt of in staat van faillissement.

Artikel 13. Geschillenbeslechting

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.

2. Indien Opdrachtnemer en Opdrachtgever een geschil hebben voortvloeiend uit deze Overeenkomst, zijn zij gehouden eerst te trachten dit geschil in overleg op te lossen en als dit niet lukt gebruik te maken van mediation. Een mediator zal in onderling overleg worden aangewezen. De kosten van de mediator zullen bij helfte door partijen worden gedragen.

3. Indien overleg en mediation niet tot een oplossing van het geschil heeft geleid, is bij uitsluiting bevoegd van het geschil kennis te nemen de bevoegde rechtelijke instantie in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd.